



**República Dominicana**  
**Tribunal Superior Electoral**  
 Departamento de Compras y Contrataciones  
**ORDEN DE COMPRA**

**NO. EXPEDIENTE**  
**TSE-CM-10-023-2021**

**NO. de Orden**  
**PTSE-21-00041**

**Fecha:** 30/09/2021

**Hora:** 4:17:30 PM

1 de 1

**Descripción:**

**Tipo de Adquisición:** Adquisición Artículos de Limpieza y desechables.

**Datos del Proveedor**

**Nombre:** RQD HIGIENICOS SRL

**RPE:** 8998

**Dirección:** Ave. Los Restauradores, NO. 64 Cruz Grande, Villa mella.

**RNC:** 130187142

**Correo Electrónico:** ventasroyalquimica@gmail.com

**Tel:** 809-239-9939

| NO. | CANT. | CODIGO   | DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULOS                                      | UNIDAD  | PRECIO UNITARIO | ITBIS    | VALOR     |
|-----|-------|----------|--|---------|-----------------|----------|-----------|
| 1   | 200   | 14111705 | Servilletas comerciales tipo dispenser. Paquete 500/1, Color blanco. | PAQUETE | 72.36           | 2,604.96 | 17,076.96 |

Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o el servicio solicitado.

\*\*\*\*\*Debajo de esta línea no hay más artículos\*\*\*\*\*

**Datos Generales**

**Anticipo:** Modalidad de pago: 30 Días  
**Tiempo de entrega:** Condición de pago: Crédito  
**Garantía:** Los artículos que incluyen garantía, detallaran su cobertura en la columna de la descripción.

|            |                |
|------------|----------------|
| SUB- TOTAL | RD\$ 14,472.00 |
| ITBIS      | RD\$ 2,604.96  |
| TOTAL      | RD\$ 17,076.96 |

Es exactamente la cantidad de :

**DIECISIETE MIL SETENTA Y SEIS PESOS CON NOVENTA Y SEIS CENTAVOS.**

*Maria Evelisse Sanchez*  
 Maria Evelisse Sanchez

Encargada de Compras y Contrataciones

*Noé Vasquez Camilo*  
 Noé Vasquez Camilo

Director Administrativo



**Observaciones:**

- a) Se realizará una retención de un 5% sobre el monto bruto en virtud de la Ley 139-11, Art. 309- Párrafo D.
- b) La factura emitida deberá tener comprobante fiscal gubernamental.
- c) Pago mediante cheque a nombre de: RQD HIGIENICOS SRL
- d) Antes de remitir la mercancía a nuestro almacén, llamar al Departamento de Compras para coordinar la recepción.
- e) Horario de recepción: lunes a viernes de 8:00 a. m. a 3:00 p. m.
- f) Para fines de pago, sírvase facturar en original y tres copias todo firmado; anexando orden de compra debidamente completa.
- g) El no cumplimiento de lo expresado en esta orden, podría inhabilitarlo del Registro Nacional de Proveedores.
- h) La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado.

**Original:** Dirección Financiera **Copia:** Dirección Auditoría Interna **Copia:** Departamento de Compras y Contrataciones **Copia:** División de Almacén

**Número Cotización:** S/N **Número Requerimiento:** 3406-2021 **Número de solicitud:** 023-2021 **Modalidad:** COMPRA MENOR

**Fecha y hora de impresión:** 01/10/2021 10:39:52:AM **Creado por:** danaur.e **Impreso por:** TSE/10101

Av. Jiménez Moya, esquina Juan de Dios Ventura Simó, 5to Piso, Santo Domingo, D. N. República Dominicana. Tel: 809-535-0075

RNC: 430115487

37