



**TRIBUNAL SUPERIOR ELECTORAL**  
**DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y**  
**CONTRATACIONES**

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**PROCEDIIMIENTO DE COMPRA MENOR**  
**NO. TSE-DAF-CM-29-084-2022**

**Adquisición de Material Gastable**

05 de septiembre de 2022

### 1-Objetivo y alcance

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas nacionales, que deseen participar en el proceso de Compra Menor para la Adquisición de Material Gastable para uso del TSE, con el No. De proceso TSE-DAF-CM-29-084-2022.

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en el presente documento o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su propuesta.

### 2-Cronograma de actividades del proceso

Actividades	Período de ejecución
Fecha de publicación de Invitación	05 de septiembre de 2022
La fecha límite para enviar oferta y muestra física.	08 de septiembre de 2022 a las 4:00 P.M.
Acto de apertura de propuestas.	09 de septiembre de 2022.
Período de evaluación.	13 de septiembre de 2022.
Adjudicación estimada.	14 de septiembre de 2022.

### 3-Descripción de los bienes

Constituye el objeto de la presente convocatoria la Adquisición de Material Gastable para uso del TSE, de acuerdo con las condiciones fijadas en la presente Ficha Técnica.

Item	Código	Descripción	Especificación	Unidad	Cantidad
1	14111507	Papel bond 20 8 1/2 x 14	entrega inmediata	Resma	40
2	14111519	Papel cartulina blanco 500/1	entrega inmediata	Resma	10
3	14111519	Papel cartulina de hilo crema 8 1/2 x 11	entrega inmediata	Resma	10

4	14111526	Papel de maquina sumadora	entrega inmediata	Unidad	25
5	14111524	Papel en blanco para rotafolio	entrega inmediata	Unidad	4
6	14111526	Libretas rayadas con marca desprendible tipo cartilla color blanco pequeña	entrega inmediata	Unidad	700
7	14111526	Libreta rayada con marca desprendible color blanco 8 1/2 x 11	Entrega inmediata	Unidad	700
8	14111531	Libro record plastificado 500 paginas	entrega inmediata	Unidad	10
9	44121701	Bolígrafos azules 12/1	entrega inmediata	Caja	150
10	44121701	Bolígrafos rojos 12/1	entrega inmediata	Caja	25
11	26111704	Cargadores de batería recargable	entrega inmediata	Unidad	6
12	26111702	Batería AA	entrega inmediata	Unidad	60
13	26111702	Batería AAA	entrega inmediata	Unidad	30

P.B.

14	26111702	Batería 9v	entrega inmediata	Unidad	20
15	44122011	Folder amarillo 8 1/2 x 11 (caja 100 uds)	entrega inmediata	Caja	200
16	44122011	Folders Satinado con Bolsillo 8 1/2 x 11 Blanco 25/1	entrega inmediata	Caja	20
17	44122011	Folder satinado con Bolsillo 8 1/2 x 11 Crema 25/1	entrega inmediata	Caja	20
18	44122011	Folders satinado con Bolsillo 8 1/2 x 11 Azul Marino 25/1	entrega inmediata	Caja	20
19	44122011	Folders Satinado con Bolsillo 8 1/2 x 11 Verde 25/1	entrega inmediata	Caja	20
20	44122011	Folders Partition 8 1/2 x 11 de 4 divisiones verde oscuro de 100/1	entrega inmediata	Caja	10
21	44122003	Carpetas de tres argollas 1" con cover blanca	entrega inmediata	Unidad	12
22	44122003	Carpeta de tres argollas de 2" con cover, negra	entrega inmediata	Unidad	15
23	44122003	Carpeta de tres argollas 3" con cover, negra	entrega inmediata	Unidad	15

P.B.

24	44122003	Carpeta de tres argollas 0.5" con cover	entrega inmediata	Unidad	10
25	44121622	Cera para contar	entrega inmediata	Unidad	10
26	31201512	Cinta transparente para empaquetado 2 pulgada	entrega inmediata	Unidad	25
27	44122118	Clips para carnets	entrega inmediata	Unidad	100
28	44122016	Clips Billetero 1 5/8 (41mm)	entrega inmediata	Caja	25
29	44121613	Sacagrapas negro	entrega inmediata	Unidad	30
30	44121619	Sacapunta electrico	entrega inmediata	Unidad	6
31	44101802	Máquinas sumadoras	entrega inmediata	Unidad	3
32	44111903	Rotafolio 28" x 40" blanco soporte ajustable	entrega inmediata	Unidad	1
33	46151705	Tinta en gota Azul 801 para sello	entrega inmediata	Unidad	15
34	46151705	Tinta en gota Rojo 801 para sello	entrega inmediata	Unidad	5

P.B.

35	43211802	Almohadillas para Ratón (Mouse Pad)	entrega inmediata	Unidad	20
36	44103111	Rollos de tinta para impresora Zebra GT800	entrega inmediata	Unidad	10
37	43202005	Memoria USB 16 GB 3.0	entrega inmediata	Unidad	10
38	55121606	Etiquetas adhesivas térmica para impresora Zebra GT800 4 x 2"	entrega inmediata	Unidad	6
39	44122012	Cliboard (Tabla de Apoyo) 9 x 12 1/2 en madera	entrega inmediata	Unidad	10
40	26111702	Pila recargable AA	entrega inmediata	Unidad	10
41	44121605	Dispensador de cinta adhesiva negro	entrega inmediata	Unidad	40
42	44121618	Tijeras de acero inoxidable mango de plástico medianas	entrega inmediata	Unidad	40
43	44111901	Pizarra de corcho 18 x 24	entrega inmediata	Unidad	3
44	55121804	Gafetes 50/1	entrega inmediata	Caja	3

P.B.

45	55121804	Cordones P/ Gafetes	entrega inmediata	Unidad	100
46	47121702	Zafacón para escritorio plástico tamaño mediano negro	entrega inmediata	Unidad	6
47	44121615	Grapadoras de alta calidad y resistencia	entrega inmediata	Unidad	25

**4-Recepción de propuestas sobre:**

La presentación de Propuestas se realizara en la Tribunal Superior Electoral, ubicado en el Quinto Piso (5to.), en la Av. Jiménez Moya esq. Juan de Dios Ventura Simó, Centro de los Héroes de Constanza, Maimón y Estero Hondo, Santo Domingo, D.N., hasta las 4:00 P.M. del jueves 10 de marzo de 2022.

**6-Presentación de propuesta sobre:**

Las ofertas presentadas en soporte papel deberán ser presentadas en un (1) sobre debidamente sellado y firmado. Deberá firmarse en todas las páginas por el Representante Legal, debidamente foliadas y deberán llevar el sello social de la compañía.

P.B.

Cada ítem deberá ser presentado junto a su muestra física las cuales serán recibidas en el Departamento de Almacén en el Tribunal Superior Electoral al momento de remitir su propuesta en sobre cerrado. En caso de no remitir la muestra física de alguno de los ítems este será descalificado.

Los documentos deberán estar organizados según el orden planteado en la sección documentación a presentar y divididos por separadores (pestañas). Las Ofertas se presentaren en un sobre cerrado y rotulado con las siguientes inscripciones:

**7-Documentación a presentar:**

**A. Credenciales**

- Presentación de oferta.
- Información sobre el oferente.
- Registro Mercantil
- Registro de proveedor del Estado (RPE).
- Certificación al día de los pagos de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).
- Certificación al día de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).
- Certificación de MIPYMES. (Si aplica)

- Carta compromiso de entrega.
- Carta de garantía del producto ofertado.
- Aceptación de las condiciones de pago.

**B-Documentación técnica:**

- Propuesta técnica de acuerdo con lo solicitado en el punto 3 (descripción de los bienes). (NO SUBSANABLE).
- Remisión de junto MUESTRAS FISICAS de todos los ítems ofertados (No subsanable).

**Nota:** En caso de no remitir la muestra física de los productos ofertados se descalificará su propuesta.

**C-Documentación para presentar Económica:**

Presentación Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033), debidamente completado, expresado en pesos dominicanos e incluyendo los impuestos correspondientes.

**8-Moneda de la oferta:**

El precio en la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (Pesos dominicanos, RD\$).

**9-Condiciones de pago**

Crédito a (30) días contados a partir de la entrada de Almacén o Certificación de Recibido conforme de la entrega total y la presentación de la factura con comprobante gubernamental. En ese sentido, el oferente/proponente debe aceptar esta condición, para tales fines debe indicarlo en el Formulario de Oferta Económica No. SNCC.F.033.

P.B.

**10-Criterios de evaluación**

La adjudicación se hará a favor del oferente que presente la mejor propuesta, que cumpla con las especificaciones técnicas y sea calificada como la oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la calidad, precio y tiempo de entrega.

Los oferentes deberán participar presentando su oferta por ítem, no por lote, de la misma forma será la adjudicación.

Los fines sociales del proveedor deberán ser compatibles con el objeto contractual, que sean solventes y no se encuentren en concurso de acreedores, en quiebra o proceso de liquidación, ni que sus actividades comerciales hubieren sido suspendidas; de conformidad con el artículo 8 numeral 2 y 3 de la ley No.340-06.

Las propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad: CUMPLE/ NO CUMPLE:

Criterio de Evaluación		Cumple	No Cumple
1	Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		
2	Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)		
3	Registro de Proveedores del Estado (RPE) con el rubro correspondiente al proceso.		
4	Estar al día con los pagos de impuestos (ITBIS)		
5	Estar al día de los pagos de impuestos (TSS)		
6	Certificación MIPYMES al día		

Criterio de Evaluación Técnica		Cumple	No Cumple
1	Propuesta técnica de acuerdo con lo solicitado en el punto No. 3. descripción de los bienes, presentada completada		
2	Garantía de los bienes		
3	Muestra física del bien ofertado.		

### 11-Plazo de Mantenimiento de Oferta

Los oferentes/proponentes deberán mantener las Ofertas por el término de 45 días hábiles contados a partir de la fecha de acto de apertura económica.

El plazo de vigencia de la oferta, requerida en este numeral, será verificado a través del Formulario de Presentación de Ofertas SN CC.F.034. Las Ofertas que no cumplan por lo menos con el plazo aquel establecido serán eliminadas sin más trámite.

### 12-Tiempo y lugar de entrega

Se requiere la entrega de manera inmediata. El oferente adjudicado deberá entregar en un plazo máximo de dos (02) días hábiles, a partir de la suscripción de la orden de compras, en horario comprendido entre las 8:30 AM y las 3:00 PM, a través de conduce firmado y sellado, luego de previo aviso al Departamento de Almacén.

Los bienes tangibles deberán ser entregados en las oficinas de la Sede Central del Tribunal Superior Electoral, edificio del Indrhi, Quinto piso, Av. Enrique Jiménez Moya, esq. Juan de

P.B.

Dios Ventura Simó, Centro de los Héroes, de Constanza, Maimón y Estero Hondo, Sto. Dgo., R.D.

**EI TRIBUNAL SUPERIOR ELECTORAL**, notificará los resultados dentro de un plazo de cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

Para cualquier consulta o aclaración, del procedimiento en referencia, los datos de contacto son los siguientes:

**Nombre:** Jahaira Dominguez

**Departamento:** Compras y Contrataciones

**Nombre de la Entidad Contratante:** Tribunal Superior Electoral

**Dirección:** Av. Jiménez Moya esq. Juan de Dios Ventura Simó 5to Piso

**Teléfono:** 809-535-0075 ext.4052

**E-mail:** [jahaira.dominguez@tse.do](mailto:jahaira.dominguez@tse.do)



Lic. Noé Vasquez Camilo  
Director Administrativo-Financiero

