

República Dominicana

Tribunal Superior Electoral

Departamento de Compras y Contrataciones

ORDEN DE COMPRA

Tipo de Adquisición: Adquisición de Tablet 🗸

NO. EXPEDIENTE

TSE-DAF-CM-27-075

NO. de Orden

PTSE-22-00102

Fecha: 14/09/2022

Hora: 2:06:30 PM

1 de 1

Datos del Proveedor

Nombre: GEDESCO SRL

Descripción:

Dirección: Av. Núñez de Cácerres, Núm. 366, El Millón, Distrito Nacional /

Correo Electrónico: gedesco.rd@gmail.com

RPE: 61890

RNC: 131345222

Tel: 809-793-9642

NO.	CANT.	CODIGO	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULOS	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	ITBIS	VALOR
1 2	6 /	43211509	Tablet: Pantalla Liquid Retina XDR Multi-Touch de 12.9 pulgadas True Tone con amplia gama de colores (P3); Brillo XDR máximo de 1,000 nits en toda la pantalla y máximo de 1,600 nits con contenido HDR; Pantalla con amplia gama de colores (P3); Resolución de 2732 x 2048 a 264 pixeles por pulgada (ppi); Relación de contraste de 1,000,000.1; Chip M1, CPU de 8 núcleos con 4 núcleos de rendimiento y 4 de eficiencia, GPU de 8 núcleos 8 GB de RAM, 256 GB de almacenamiento; Sistema de cámaras Pro: gran angular 12 MP y apertura de //1.8, y ultra gran angular de 12 MP, ángulo de visión de 122° apertura de f/2.4; Conexión inalámbrica y celular, Wi-Fi 6 802.11ax, doble banda simultánea (2,4 GHz y 5 GHz), SG NR/FDD-LTE/TD-LTE/GSM/EDGE tarjeta Nano-SIM/eSIM; Puerto Thunderbolt/USB 4 con conector USB-C; Batería de polímero de litio recargable integrada de 40.88 Wh; incluye Magic Keyboard compatible color negro;marca: Apple, modelo: Ipad Pro 12.9 pulg., garantía de dos (2) años		132,415.25	143,008.47	937,499.97

Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o el servicio solicitado.

******Debajo de esta línea no hay más artículos******

Datos Generales

Anticipo: Tiempo de entrega: Modalidad de pago: 30 Días Condición de pago: Crédito

Garantía: Los artículos que incluyen garantía, detallaran su cobertura en la columna de la descripción.

ŀ	RD\$ 794,491.50	SUB- TOTAL
	RD\$ 143,008.47	ITBIS
	RD\$ 937,499.97	TOTAL

Es exactamente la cantidad de :

NOVECIENTOS TREINTA Y SIEPE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS CON NOVENTA

Encargado de Compras



Director Administrativo PER



a)Se realizará una retención de un 5% sobre el monto bruto en virtud de la Ley 139-11, Art. 309- Párrafo D.

b)La factura emitida deberá tener comprobante fiscal gubernamental.

c)Antes de remitir la mercancía a nuestro almacén, llamar al Departamento de Compras para coordinar la recepción.

d)Horario de recepción: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 3:00 p. m.

e)Para fines de pago, sírvase facturar en original y tres copias todo firmado; anexando orden de compra debidamente completa.

f)El no cumplimento de lo expresado en esta orden, podría inhabilitarlo del Registro Nacional de Proveedores.

g)La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado.

Copia; Departamento de Compras y Contrataciones Copia: División de Almacén Copia: Dirección Auditoria Interna Original: Dirección Financiera