



TRIBUNAL SUPERIOR ELECTORAL

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

PROCEDIIMIENTO DE COMPRA MENOR NO. TSE-DAF-CM-11-024-2022

SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS

06 de mayo de 2022

1-Objetivo y alcance

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas nacionales, que deseen participar en el proceso de Compra Menor para el Servicio de mantenimiento de aires acondicionados para uso del TSE, con el No. De proceso TSE-DAF-CM-11-024-2022.

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en el presente documento o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su propuesta.

2-Cronograma de actividades del proceso

Actividades	Período de ejecución
Fecha de publicación de Invitación	Viernes 06 de mayo de 2022
Visita técnica	Lunes 09 de mayo de 2022 a las 10:00 A.M.
Fecha límite para formular preguntas.	Lunes 09 de mayo de 2022 a las 4:00 P.M.
La fecha límite para enviar oferta y muestra física.	Miércoles 11 mayo de 2022 a las 4:00 P.M.
Acto de apertura de propuestas.	Jueves 12 de mayo de 2022.
Período de evaluación.	Lunes 17 de mayo de 2022.
Adjudicación estimada.	Lunes 17 de mayo de 2022.

3-Descripción de los bienes o servicios

Constituye el objeto de la presente convocatoria el servicio de mantenimiento de aires acondicionados, de acuerdo con las condiciones fijadas en la presente Ficha Técnica.

item	Código	Descripción	Unidad	Cant.
1	72102305	Servicio de mantenimiento preventivo de 2 unidades de aire acondicionado de 40 toneladas (cuatro (4) condensadores de 20 toneladas, 2 manejadoras de 40 toneladas). Servicio a realizarse cada tres (3) meses por un periodo de 6 meses. Nota: Visita Oferentes.	Servicio	2
2	72102305	Servicio de mantenimiento preventivo de 16 unidades de aires acondicionado Split. Servicio a realizarse cada tres (3) meses por un periodo de un (1) año. Las capacidades de los aires Split son los siguientes: Capacidad (BTU) Cant. 12,000 (3) 18,000 (2) 24,000 (8) 36,000 (3)	Servicio	4

3	72102305	Servicio de mantenimiento preventivo de 6 unidades de aires acondicionado tipo Cassette. Servicio a realizarse cada tres (3) meses por un periodo de un (1) año. Las capacidades de los aires Cassette son los siguientes: Capacidad (TON) Cant. 3 toneladas (5) 4 toneladas (1)	Servicio	4
4	72102305	Servicio de mantenimiento preventivo a una unidad de aire acondicionado de Precisión mini plus aircooled de 4 toneladas, Modelo DAPA-0432+remote condensing unit toneladas, modelo DARC-0532, humidifier 5 LB 230V, reheat-elec 6KW 208/230V, descarga horizontal. Servicio a realizarse cada dos (2) meses por un periodo de un (1) año.	Servicio	6
5	72102305	Servicio mantenimiento anticorrosivo a cuatro (4) condensadores de 20 toneladas (Serpentín y Carcasa). Servicio a realizarse una vez al año. Nota: Visita Oferentes.	Servicio	1
6	72102305	Servicio de mantenimiento anticorrosivo de 16 unidades de aires acondicionado Split (serpentín y carcasa), Servicio a realizarse una vez al año. Nota: Visita Oferentes. Las capacidades de los aires split son los siguientes: Capacidad (BTU) Cant. 12,000 (3) 18,000 (2) 24,000 (8) 36,000 (3)	Servicio	1
7	72102305	Servicio mantenimiento anticorrosivo a una (1) unidad condensadora de precisión mini plus aircooled de 4 toneladas (serpentín y carcasa). Servicio a realizarse una vez al año. Nota: Visita Oferentes.	Servicio	1

Nota: Este servicio de Mantenimiento es preventivo a nuestros equipos, cualquier pieza que se tenga que reemplazar como parte de un Mantenimiento correctivo, deberá ser cotizada y una vez aprobada deberá ser instalada sin ningún costo de mano de obra.

Nota: Las visitas realizadas fuera de la fecha del mantenimiento preventivo por fallas de uno o varios equipos no generaran ningún costo.

4-Recepción de propuestas sobre:

La presentación de Propuestas se realizara en la Tribunal Superior Electoral, ubicado en el Quinto Piso (5to.), en la Av. Jiménez Moya esq. Juan de Dios Ventura Simó, Centro de los Héroes de Constanza, Maimón y Estero Hondo, Santo Domingo, D.N., hasta las 4:00 P.M. del jueves 10 de marzo de 2022.

6-Presentación de propuesta sobre:

Las ofertas presentadas en soporte papel deberán ser presentadas en un (1) sobre debidamente sellado y firmado. Deberá firmarse en todas las páginas por el Representante Legal, debidamente foliadas y deberán llevar el sello social de la compañía.

P.B.

Cada ítem deberá ser presentado junto a su muestra física las cuales serán recibidas en el Departamento de Almacén en el Tribunal Superior Electoral al momento de remitir su propuesta en sobre cerrado. En caso de no remitir la muestra física de alguno de los ítems este será descalificado.

Los documentos deberán estar organizados según el orden planteado en la sección documentación a presentar y divididos por separadores (pestañas). Las Ofertas se presentaren en un sobre cerrado y rotulado con las siguientes inscripciones:

7-Documentación a presentar:

A. Credenciales

- Presentación de oferta.
- Información sobre el oferente.
- Registro Mercantil
- Registro de proveedor del Estado (RPE).
- Certificación al día de los pagos de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).
- Certificación al día de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).
- Certificación de MIPYMES.
- Aceptación de las condiciones de pago.

B-Documentación técnica:

- Propuesta técnica de acuerdo con lo solicitado en el punto 3 (descripción de los servicios). (NO SUBSANABLE).
- No serán permitidas ofertas alternativas, proponer 1 oferta por cada ítem.

C-Documentación para presentar Económica:

Presentación Formulario de Oferta Económica, debidamente completado.

Los precios deberán expresarse en dos decimales (XX.XX) y el ITBIS transparentado según aplique.

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$) y monto Total Ofertado.

8-Moneda de la oferta:

El precio en la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (Pesos dominicanos, RD\$).

9-Condiciones de pago

Crédito a (30) días contados a partir de la entrada de Almacén o Certificación de Recibido conforme de la entrega total y la presentación de la factura con comprobante gubernamental. En ese sentido, el oferente/proponente debe aceptar esta condición, para tales fines debe indicarlo en el Formulario de Oferta Económica.

10-Criterios de evaluación

La adjudicación se hará a favor del oferente que presente la mejor propuesta, que cumpla con las especificaciones técnicas y sea calificada como la oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la calidad, precio y tiempo de entrega.

Los oferentes deberán participar presentando su oferta por ítem, no por lote, de la misma forma será la adjudicación.

Los fines sociales del proveedor deberán ser compatibles con el objeto contractual, que sean solventes y no se encuentren en concurso de acreedores, en quiebra o proceso de liquidación, ni que sus actividades comerciales hubieren sido suspendidas; de conformidad con el artículo 8 numeral 2 y 3 de la ley No.340-06.

Las propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad: CUMPLE/ NO CUMPLE:

RB

Criterio de Evaluación		Cumple	No Cumple
1	Formulario de Presentación de Oferta.		
2	Formulario de información sobre el oferente.		
3	Registro de Proveedores del Estado (RPE) con el rubro correspondiente al proceso.		
4	Estar al día con los pagos de impuestos (ITBIS)		
5	Estar al día de los pagos de impuestos (TSS)		
6	Certificación MIPYMES al día		

Criterio de Evaluación Técnica		Cumple	No Cumple
1	Propuesta técnica de acuerdo con lo solicitado en el punto No. 3. descripción de los bienes o servicios, presentada completada		

11-Plazo de Mantenimiento de Oferta

Los oferentes/proponentes deberán mantener las Ofertas por el término de 45 días hábiles contados a partir de la fecha de acto de apertura económica.

El plazo de vigencia de la oferta, requerida en este numeral, será verificado a través del Formulario de Presentación de Ofertas SN CC.F.034. Las Ofertas que no cumplan por lo menos con el plazo aquel establecido serán eliminadas sin más trámite.

12-Tiempo y lugar de entrega

El oferente adjudicado deberá iniciar los servicios en un plazo máximo de tres (03) días hábiles, luego de iniciada la misma, plazos contados a partir de la coordinación del área requirente.

Los servicios serán realizados en las oficinas de la Sede Central del Tribunal Superior Electoral, edificio del INDHRI, Quinto piso, Av. Enrique Jiménez Moya, esq. Juan de Dios Ventura Simó, Centro de los Héroes, de Constanza, Maimón y Estero Hondo, Sto. Dgo., R.D.

El TRIBUNAL SUPERIOR ELECTORAL, notificará los resultados dentro de un plazo de cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

Para cualquier consulta o aclaración, del procedimiento en referencia, los datos de contacto son los siguientes:

Nombre: Jahaira Dominguez

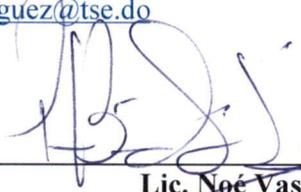
Departamento: Compras y Contrataciones

Nombre de la Entidad Contratante: Tribunal Superior Electoral

Dirección: Av. Jiménez Moya esq. Juan de Dios Ventura Simó 5to Piso

Teléfono: 809-535-0075 ext.4052

E-mail: jahaira.dominguez@tse.do



Lic. Noé Vasquez Camilo
Director Administrativo-Financiero

