

República Dominicana

Tribunal Superior Electoral Departamento de Compras y Contrataciones

ORDEN DE COMPRA

Tipo de Adquisición: Adquisición de computadoras Desktops dirigido a MIPYMES

NO. EXPEDIENTE

TSE-CM-07-015-2022

NO. de Orden

PTSE-22-00021

Fecha: 10/03/2022 4

Hora: 1:52:44 PM

1 de 1

Datos del Proveedor

Descripción:

Nombre: Blue Data S.R.L

Dirección: Calle Cefiro No.4, Buenos Aires del Mirador, Mirador del Sur. Distrito Nacional /

Correo Electrónico: bluedata10@gmail.com

RPE: 63982

RNC: 131409547

Tel: 809-508-3637

NO.	CANT.	CODIGO	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULOS	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	ITBIS	VALOR
1 3	12	43211507	COMPUTADOR DELL OPTIPLEX 7090 SFF I7/8GB/1TB/1OP CORE 17-10700 (8-CORE, 16MB CACHE, 2.9GHZ TO 4.8GHZ, 65W) 8GB (1X8GB) DDR4, 3.5 INCH 1TB 7200RPM SATA HARD DISK DRIVE, 8X DVD+/-RW 9.5MM, 2X DISPLAY PORT, IX VGA WIN 10 PRO 64 ENGLISH, FRENCH, SPANISH, INCLUYE MOUSE Y TECLADO SPA, 3 AÑOS DE GARANTIA (210-AYVK)	UNIDAD 🗸	62,500.00	135,000.00	885,000.00

Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o el servicio solicitado.

******Debajo de esta línea no hay más artículos******

Datos Generales

Anticipo: Tiempo de entrega: Modalidad de pago: 30 Días Condición de pago: Crédito

Garantía: Los artículos que incluyen garantía, detallaran su cobertura en la columna de la descripción.

SUB- TOTAL	RD\$ 750,000.00
ITBIS	RD\$ 135,000.00
TOTAL	RD\$ 885,000.00

Es exactamente la cantidad de :

OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS CON CERO CENTAVOS.

Edgardo José Martínez Matos

Encargado de Compras y Contrataciones





Observaciones:

a)Se realizará una retención de un 5% sobre el monto bruto en virtud de la Ley 139-11, Art. 309- Párrafo D.

b)La factura emitida deberá tener comprobante fiscal gubernamental.

c)Pago mediante cheque a nombre de: Blue Data S.R.L

d)Antes de remitir la mercancía a nuestro almacén, llamar al Departamento de Compras para coordinar la recepción.

e)Horario de recepción: lunes a viernes de 8:00 a. m. a 3:00 p. m.

f)Para fines de pago, sírvase facturar en original y tres copias todo firmado; anexando orden de compra debidamente completa.

g)El no cumplimento de lo expresado en esta orden, podría inhabilitarlo del Registro Nacional de Proveedores.

h)La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado.

Original: Dirección Financiera Copia: Dirección Auditoria Interna Copia: Departamento de Compras y Contrataciones Copia: División de Almacén Número Cotización: 02253 Número Requerimiento: 3610-2022 / Número de solicitud: 015-2022 / Modalidad: COMPRA MENOR