



**República Dominicana**  
**Tribunal Superior Electoral**  
Departamento de Compras y Contrataciones  
**ORDEN DE COMPRA**

**NO. EXPEDIENTE**

TSE-CM-06-012-2022

**NO. de Orden**

PTSE-22-00018

**Fecha:** 07/03/2022

**Hora:** 11:05:33 AM

1 de 1

**Descripción:**

**Tipo de Adquisición:** Adquisición de artículos de limpieza

**Datos del Proveedor**

**Nombre:** PROLIMPISO SRL

**RPE:** 1242

**Dirección:** AV. MANGANAGUA NO.9, LOS RESTAURADORES  
DISTRITO NACIONAL.

**RNC:** 122013644

**Correo Electrónico:** prolimpiso@codetel.net.do

**Tel:** 809-531-0770

NO.	CANT.	CODIGO	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULOS	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	ITBIS	VALOR
1	24	14111703	Papel toalla cocina velvet.	UNIDAD	53.88	232.76	1,525.88
2	24	47131816	Ambientadores Glade 8 Oz. olores variados.	UNIDAD	78.00	336.96	2,208.96
3	6	42241811	Faja obrero Smart Life Mediun.	UNIDAD	542.46	585.86	3,840.62
4	100	47131502	Lanillas Bayeta Terry Microfibra Azul, Pla.	UNIDAD	64.00	1,152.00	7,552.00

Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o el servicio solicitado.

\*\*\*\*\*Debajo de esta línea no hay más artículos\*\*\*\*\*

**Datos Generales**

**Anticipo:** Modalidad de pago: 30 Días  
**Tiempo de entrega:** Condición de pago: Crédito  
**Garantía:** Los artículos que incluyen garantía, detallaran su cobertura en la columna de la descripción.

SUB-TOTAL	RD\$ 12,819.88
ITBIS	RD\$ 2,307.58
TOTAL	RD\$ 15,127.46

Es exactamente la cantidad de :

**QUINCE MIL CIENTO VEINTISIETE PESOS CON CUARENTA Y CINCO CENTAVOS.**

**Edgardo José Martínez Matos**

Encargado de Compras y Contrataciones

**Noé Vásquez Camilo**

Director Administrativo



**Observaciones:**

- a) Se realizará una retención de un 5% sobre el monto bruto en virtud de la Ley 139-11, Art. 309- Párrafo D.
- b) La factura emitida deberá tener comprobante fiscal gubernamental.
- c) Pago mediante cheque a nombre de: PROLIMPISO SRL
- d) Antes de remitir la mercancía a nuestro almacén, llamar al Departamento de Compras para coordinar la recepción.
- e) Horario de recepción: lunes a viernes de 8:00 a. m. a 3:00 p. m.
- f) Para fines de pago, sírvase facturar en original y tres copias todo firmado; anexando orden de compra debidamente completa.
- g) El no cumplimiento de lo expresado en esta orden, podría inhabilitarlo del Registro Nacional de Proveedores.
- h) La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado.

**Original:** Dirección Financiera **Copia:** Dirección Auditoría Interna **Copia:** Departamento de Compras y Contrataciones **Copia:** División de Almacén

**Número Cotización:** S/N **Número Requerimiento:** 3590-2022 **Número de solicitud:** 012-2022 **Modalidad:** COMPRA MENOR

**Fecha y hora de impresión:** 07/03/2022 02:58:56:PM **Creado por:** Idominge **Impreso por:** TSE10101

Av. Jiménez Moya, esquina Juan de Dios Ventura Simó, 5to Piso, Santo Domingo, D. N. República Dominicana. Tel: 809-535-0075

**RNC:** 430115487