



República Dominicana
Tribunal Superior Electoral
Departamento de Compras y Contrataciones
ORDEN DE SERVICIO

NO. EXPEDIENTE

TSE-CD-26-051-2021

NO. de Orden

PTSE-21-00059

Fecha: 21/10/2021

Hora: 10:50:27 AM

1 de 1

Descripción:

Tipo de Adquisición: Boleto aéreo en clase económica para Sr. Francisco Rosado

Datos del Proveedor

Nombre: AGENCIA DE VIAJES MILENA TOURS SRL

RPE: 1710

Dirección: C/ Viriato Fiallo No. 57 Ens. Julieta, Santo Domingo D.N.

RNC: 101549114

Correo Electrónico: boleteria2@milenatours.com.do

Tel: 809-566-6076

NO.	CANT.	CODIGO	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULOS	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	ITBIS	VALOR
1	1	90121502	Adquisición de boleto aéreo en clase económica en favor de FRANCISCO JOSE ROSADO COLOMER para participar en la XV Conferencia de Uniore, a celebrarse los días 1 y 2 de noviembre del 2021 en Santo Domingo, R.D. El invitad saldrá desde San Juan, Puerto Rico, con destino a Santo Domingo, República Dominicana en la siguiente ruta: Saliendo el Domingo 31 de octubre de 2021, en el vuelo de Jet Blue B61937 desde San Juan Puerto Rico hacia Santo Domingo. Regresando el miércoles 3 de noviembre de 2021, en el vuelo de Jet Blue B62538 desde Santo Domingo a San Juan Puerto Rico.	SERVICIOS	11,334.00	2,040.12	13,374.12
2	1	90121502	Impuesto Boleto Aéreo	SERVICIOS	6,169.00	0.00	6,169.00

Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o el servicio solicitado.

*****Debajo de esta línea no hay más artículos*****

Datos Generales

Anticipo:

Modalidad de pago: 15 Días

Tiempo de entrega:

Condición de pago: Crédito

Garantía: Los artículos que incluyen garantía, detallaran su cobertura en la columna de la descripción.

SUB- TOTAL	RD\$ 17,503.00
ITBIS	RD\$ 2,040.12
TOTAL	RD\$ 19,543.12

Es exactamente la cantidad de :

DIECINUEVE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS CON DOCE CENTAVOS.

Maria Ivelisse Sanchez

Encargada de Compras y Contrataciones

Noé Vásquez Camilo

Director Administrativo



Observaciones:

- a) Se realizará una retención de un 5% sobre el monto bruto en virtud de la Ley 139-11, Art. 309- Párrafo D.
- b) La factura emitida deberá tener comprobante fiscal gubernamental.
- c) Pago mediante cheque a nombre de: AGENCIA DE VIAJES MILENA TOURS SRL
- d) Antes de remitir la mercancía a nuestro almacén, llamar al Departamento de Compras para coordinar la recepción.
- e) Horario de recepción: lunes a viernes de 8:00 a. m. a 3:00 p. m.
- f) Para fines de pago, sírvase facturar en original y tres copias todo firmado; anexando orden de compra debidamente completa.
- g) El no cumplimiento de lo expresado en esta orden, podría inhabilitarlo del Registro Nacional de Proveedores.
- h) La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado.

Original: Dirección Financiera **Copia:** Dirección Auditoria Interna **Copia:** Departamento de Compras y Contrataciones **Copia:** División de Almacén

Número Cotización: S/N **Número Requerimiento:** 3487-2021 **Número de solicitud:** 051-2021 **Modalidad:** COMPRA DIRECTA

Fecha y hora de impresión: 21/10/2021 11:58:58:AM

Creado por: Nruiz

Impreso por: TSE\10101

Av. Jiménez Moya, esquina Juan de Dios Ventura Simó, 5to Piso, Santo Domingo, D. N. República Dominicana. Tel: 809-535-0075

RNC: 430115487