



República Dominicana
Tribunal Superior Electoral
Departamento de Compras y Contrataciones

NO. EXPEDIENTE
TSE-CCC-CM-004-2024
NO. de Orden
PTSE-24-00120

Fecha: 17/05/2024
Hora: 09:27:16 AM
1 de 1

Descripción:

Tipo de Adquisición: ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS (DIRIGIDO A MIPYMES)

Datos del Proveedor

Nombre: ALL OFFICE SOLUTIONS TS, S.R.L.
Dirección: AV. INDEPENDENCIA KM 10, NO. 433
Correo Electrónico: allosrd@gmail.com

RPE: 50451
RNC: 131211224
Tel: 809-221-5770

NO.	CANT.	CODIGO	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULOS	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	ITBIS	VALOR
1	1	43212105	Impresora multifuncional: IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL A COLOR, MARCA: CANON, IMAGECLASS MODELO: MF1538C COLOR LASER, IMPRIME, COPIA, ESCANEA, FAX, 40PPM, RESOLUCIÓN 600X600 USB, ETHERNET, DUPLEX. Garantía: 1 año en garantía en piezas y servicios.	UNIDAD	RD\$ 63,559.30	RD\$ 11,440.67	RD\$ 74,999.97
2	1	44103103	TONER ADICIONAL SEGÚN FICHA TECNICA: CANON T10 NEGRO ORIGINAL Garantía: 1 año defecto de fábrica	UNIDAD	RD\$ 7,415.26	RD\$ 1,334.75	RD\$ 8,750.01
3	1	44103103	TONER ADICIONAL SEGÚN FICHA TECNICA: CANON T10 CIAN ORIGINAL Garantía: 1 año defecto de fábrica	UNIDAD	RD\$ 7,415.26	RD\$ 1,334.75	RD\$ 8,750.01
4	1	44103103	TONER ADICIONAL SEGÚN FICHA TECNICA: CANON T10 MAGENTA ORIGINAL Garantía: 1 año defecto de fábrica	UNIDAD	RD\$ 7,415.26	RD\$ 1,334.75	RD\$ 8,750.01
5	1	44103103	TONER ADICIONAL SEGÚN FICHA TECNICA: CANON T10 AMARILLO ORIGINAL Garantía: 1 año defecto de fábrica	UNIDAD	RD\$ 7,415.26	RD\$ 1,334.75	RD\$ 8,750.01

Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o el servicio solicitado.

*****Debajo de esta línea no hay más artículos*****

Datos Generales

Anticipo: Modalidad de pago: 30 Días
Tiempo de entrega: Condición de pago: Crédito

SUB- TOTAL	RD\$ 93,220.34
ITBIS	RD\$ 16,779.66
TOTAL	RD\$ 110,000.00

Garantía: Los artículos que incluyen garantía, detallaran su cobertura en la columna de la descripción.

Es exactamente la cantidad de:

CIENTO DIEZ MIL PESOS CON CERO CENTAVOS

Omar Andrés Jiménez Soto
Encargado de Compras y Contrataciones

José Joaquín Joa Figuereo
Director Administrativo

Observaciones:

- Se realizará una retención de un 5% sobre el monto bruto en virtud de la Ley 139-11, Art. 309- Párrafo D.
- La factura emitida deberá tener comprobante fiscal gubernamental.
- Antes de remitir la mercancía a nuestro almacén, llamar al Departamento de Compras para coordinar la recepción.
- Horario de recepción: lunes a viernes de 8:00 a. m. a 3:00 p. m.
- Para fines de pago, sírvase facturar en original y tres copias todo firmado; anexando orden de compra debidamente completa.
- El no cumplimiento de lo expresado en esta orden, podría inhabilitarlo del Registro Nacional de Proveedores.
- La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado.

Original: Dirección Financiera Copia: Dirección Auditoria Interna Copia: Departamento de Compras y Contrataciones Copia: División de Almacén

Número Cotización: N/A Número Requerimiento: 4453-2024 Número de solicitud: 046-2024 Modalidad: COMPRA MENOR

Fecha y hora de impresión: 17/05/2024 09:29:16 AM Creado por: chanel Impreso por: TSE\10101

Av. Jiménez Moya, esquina Juan de Dios Ventura Simó, 5to Piso, Santo Domingo, D. N. República Dominicana. Tel: 809-535-0075

RNC: 430115487