



**TRIBUNAL SUPERIOR ELECTORAL
REPÚBLICA DOMINICANA**

**Informe de Monitoreo y Evaluación
Período: T-2 (abril-junio)
Plan Operativo Anual
“POA TSE 2024”**

**Distrito Nacional
Julio 2024.**





ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL.....	4
3. INDICADORES EVALUADOS.....	5
4. PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DE LAS ÁREAS POR PRODUCTOS Y ACTIVIDADES EVALUADAS.....	6
5. GESTIÓN DEL PLENO.....	7
6. GESTIÓN DE PRESIDENCIA.....	10
7. EJECUCIÓN METAS FÍSICAS FINANCIERAS PERÍODO: ABRIL-JUNIO 2024.....	12
8. INDICADORES DE COMPRAS Y CONTRATACIONES.....	14
9. ESTATUS ACTIVIDADES DEL TRIMESTRE.....	15
10. RESULTADOS POR ÁREAS POA TSE 2024 T-2 (abril-junio).....	16
11. PROMEDIO INSTITUCIONAL EVALUACIÓN POA 2024.....	17
Promedio Institucional.....	17
Período (abril-junio) 2024.....	17
Período T-1 (enero-marzo) y T-2 (abril-junio) 2024.....	17
12. PRINCIPALES LOGROS DEL TRIMESTRE.....	18



[Handwritten signature]



1. INTRODUCCIÓN.

A continuación, presentamos el informe de evaluación del Plan Operativo Anual correspondiente al segundo trimestre del 2024 del Tribunal Superior Electoral, en el cual presenta el nivel de ejecución de las metas programadas de cada área, los resultados de cierre de trimestre y el desempeño de la gestión institucional.

En el mismo se presenta el marco estratégico institucional, el porcentaje de participación por productos y actividades evaluadas, resultados del desempeño por áreas, promedio institucional y los logros más destacados del trimestre.

El Plan Operativo Anual constituye la herramienta que consolida en un solo documento el accionar de la institución mediante el conjunto de actividades a ser ejecutadas por las áreas funcionales, evaluando, durante el proceso, un total de 73 productos, 190 indicadores y 326 actividades.

La Dirección de Planificación y Desarrollo, responsable de coordinar el sistema de planificación institucional, para el proceso de monitoreo y evaluación implementó el plan incluyendo el cronograma de trabajo de escritorio, evaluando 18 áreas correspondiente a 19 sesiones con los responsables de las áreas, a fin de evaluar los planes mediante presentación de evidencias objetivas y al mismo tiempo identificar áreas de mejoras.

Se realizó el taller “Socialización Metodología Elaboración Planificación TSE (POA, PACC, Presupuesto) 2025 y Socialización Resultados Evaluación T-2 (abril-junio) POA TSE 2024”, el cual contó con la participación del Pleno, Directores, Encargados y servidores, donde los responsables de áreas, mediante un proceso participativo, presentaron sus informes de gestión del trimestre; se presentaron los resultados por área y el promedio institucional. En el mismo se socializó la metodología para el proceso de Planificación TSE (POA, PACC, Presupuesto) 2025.

Con relación al nivel institucional, el cual se mide a través del promedio de cumplimiento de las metas de cada área obtuvimos como resultado la calificación general eficiente de 98%.





2. MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL.

MISIÓN

Garantizar el ejercicio de los derechos políticos electorales de las personas y decidir con transparencia, imparcialidad, eficacia y celeridad los conflictos contencioso electorales y los que surjan a lo interno o entre los partidos, movimientos y agrupaciones políticas; y la rectificación de las actas del Estado Civil, promoviendo seguridad jurídica y consolidando el estado social y democrático de derecho, consagrado por la Constitución de la República.

VISIÓN

Somos una institución confiable, independiente, autónoma y especializada, con altos estándares de calidad, que proporciona un servicio efectivo e idóneo, promoviendo una cultura de transparencia y compromiso con los valores democráticos para consolidar el sistema de partidos políticos y el respeto a los derechos político electorales de las personas en un régimen democrático.

VALORES

- **Transparencia:** Permitiendo el acceso de la población a las informaciones producto de las decisiones y el quehacer institucional y promoviendo activamente una cultura de transparencia, cumplimiento y buen gobierno hacia lo interno de la institución.
- **Credibilidad:** Honrando la confianza de la ciudadanía en las decisiones por su apego a la legalidad.
- **Integridad:** Actuando siempre en consonancia con las normas éticas y morales.
- **Objetividad:** Tomando decisiones apegadas al Derecho y a la Ley.
- **Excelencia:** Asumiendo con calidad, eficacia y eficiencia todo nuestro accionar.
- **Cooperación:** Desarrollando los procesos con una visión de equipo que auspicia un clima laboral de colaboración intra e interdepartamental.





- **Imparcialidad:** Actuando con neutralidad dentro del marco de las leyes en todas las decisiones.
- **Honestidad:** Comportándonos con rectitud y responsabilidad dentro del marco de la legalidad.
- **Verdad Jurídica:** Ejerciendo la plena soberanía de los jueces al ejercer su fuero, sin subordinación y sin más sumisión que a la Constitución y al imperio de la ley.
- **Vocación De Servicio:** Con procesos idóneos orientados a servir a la ciudadanía, y con una cultura comprometida con el servicio y con un alto sentido de pertenencia.

3. INDICADORES, PRODUCTOS Y ACTIVIDADES EVALUADOS.

Indicadores evaluados

Período T-2 (abril-junio) POA 2024

Indicadores evaluados	Indicadores logrados
190	178

Fuente: Dirección Planificación y Desarrollo

Productos y Actividades Evaluadas

Período T-2 (abril-junio) POA 2024

Productos Evaluados	Actividades Evaluadas
73	326

Fuente: Dirección Planificación y Desarrollo





4. PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DE LAS ÁREAS POR PRODUCTOS Y ACTIVIDADES EVALUADAS.

Para el período abril-junio se evaluaron 73 productos y 326 actividades. A continuación, se muestra el porcentaje de participación por áreas, según se detalla en la tabla siguiente:

% PARTICIPACIÓN PRODUCTOS Y ACTIVIDADES EVALUADOS Periodo T-2 (abril-junio) 2024

Núm.	Área Funcional	Productos	% Participación	Actividades evaluadas	% Participación
1	Secretaría General.	9	12%	69	21%
2	Dirección de Planificación y Desarrollo.	4	5%	15	5%
3	Oficina de Acceso a la Información.	2	3%	12	4%
4	División de Igualdad de Género.	4	5%	11	3%
5	Dirección Auditoría Interna.	5	7%	18	6%
6	Dirección Jurídica.	5	7%	23	7%
7	Departamento de Relaciones Internacionales y Cooperación.	2	3%	7	2%
8	Dirección de Comunicaciones	5	7%	18	6%
9	Departamento Protocolo	2	3%	11	3%
10	Dirección Tecnología de Información.	3	4%	11	3%
11	Dirección Gestión del Talento Humano	10	14%	25	8%
12	Dirección Administrativa.	7	10%	26	8%
13	Dirección Financiera.	5	7%	24	7%
14	Dirección Rectificación de Actas del Estado Civil.	1	1%	12	4%
15	Centro de Investigación y Capacitación en Justicia Electoral Democracia CICJED.	4	5%	10	3%
16	Dirección Contenciosa Electoral.	2	3%	18	6%
17	Dirección de Inspección.	1	1%	8	2%
18	Departamento de Juntas y Partidos Políticos.	2	3%	8	2%
TOTAL		73	100%	326	100%

Fuente: Dirección Planificación y Desarrollo





5. **GESTIÓN DEL PLENO.**

**Gestión Jurisdiccional
Audiencias y Sesiones
2024**

Núm.	Audiencias y Sesiones	Cantidad		
		T-1	T-2	Total
1	Audiencias Públicas	136	138	274
2	Celebración Sesiones de Pleno	60	52	112
Total		196	190	386

Fuente: Despachos Magistrados

**Labor Jurisdiccional
Cantidad de Sesiones
2024**

Núm.	Sesiones	Cantidad		
		T-1	T-2	Total
1	Sesiones Administrativas Ordinarias	8	2	10
2	Sesiones Administrativas Extraordinarias		5	5
3	Sesiones Rectificaciones de Actas del Estado Civil	12	12	24
4	Sesiones Cambio de Nombre	12	12	24
5	Sesiones Recursos contra sentencias RAEC Ordinaria	5	6	11
6	Sesiones Recursos contra sentencias de Cambio de Nombre Ordinaria		1	1
7	Sesiones Contenciosas	23	14	37
Total		60	52	112

Fuente: Despachos Magistrados





**Labor Jurisdiccional
Cantidad de Decisiones
2024**

Núm.	Sentencias	Cantidad		
		T-1	T-2	Total
1	Sentencias de rectificación actas estado civil	1,076	1,216	2,292
2	Sentencias de cambio de nombre	112	89	201
3	Sentencias Recursos contra sentencias Rectificación Actas Estado Civil	6	5	11
4	Sentencias Recursos contra sentencias de Cambio de Nombre.	1	1	2
5	Sentencias contenciosas electorales	283	82	365
6	Ordenanzas emitidas		6	6
Total		1,478	1,399	2,877

Fuente: Secretaría General



[Handwritten signature]



Actos y Actividades Oficiales del Pleno
Periodo T-2 (abril-junio) 2024

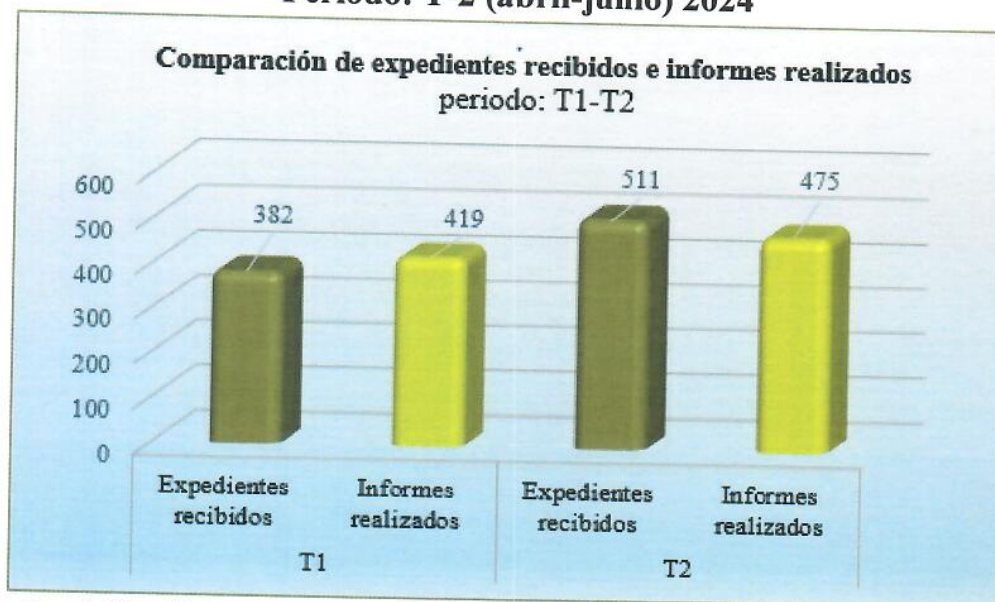
Num.	Tipo de Actividad	Cantidad	Pais/Actividades
1	Observación Electoral	6	Panamá, México, Puerto Rico
2	Jornadas académicas nacionales	9	* Jornada de conferencias preparada por la Junta Central Electoral (JCE) como parte del programa de actividades para las misiones de observación electoral internacional de la Organización de Estados Americanos (OEA) y de la Unión Interamericana de Organismos Electorales (UNIORE). * Conferencia "El Derecho de la Mujer a ser Elegida en la República Dominicana". * Conferencia "Elecciones Generales Presidenciales y Congresuales" (Rol del Tribunal Superior Electoral en los Procesos Electorales). * Conferencia «Perfil de las Relaciones entre República Dominicana y Estados Unidos de América». * Conferencia «La jurisprudencia del TCRD». * Conferencia «Perfil de las Relaciones entre República Dominicana y Estados Unidos de América».
3	Actos oficiales/actividades diversas	17	Acto inaugural del programa de conferencias para observadores de las Elecciones Ordinarias Presidenciales, Senatoriales y de Diputaciones, Primer palazo de la construcción del nuevo edificio TSE, Primera Asamblea General Ordinaria de socios – COOPTSE, puesta en circulación diccionario y libros jurisdiccionales.
4	Visitas recibidas	2	Jefa de la Misión de observación electoral de la Unión Interamericana de Organismos Electorales (UNIORE), la Consejera Presidenta del Consejo Nacional Electoral de Honduras y la delegación de Observación de la OEA (MOE) y su Jefe de Misión el Ex Presidente de Chile, Eduardo Frei Ruiz-Tagle.
5	Visitas realizadas	4	Visita a oficina de atención al usuario (New York, Madrid, San Juan, Puerto Rico) , Washington (OEA)
Total		38	

Fuente: Despachos Magistrados





Dirección Inspección
Período: T-2 (abril-junio) 2024



Fuente: Dirección Inspección

6. GESTIÓN DE PRESIDENCIA.

Actividades Administrativas
Período T-2 (abril-junio) 2024

Núm.	Actividades Administrativas	Cantidad
1	Visitas externas recibidas	9
2	Asistencias actividades externas	7
3	Reuniones con Directores y Encargados	370
4	Certificados de talleres y cursos firmados	354
5	Transferencias, cartas y cheques firmados del área Administrativa y Financiera.	390
6	Procesos de compras firmados	57
7	Comunicaciones externas firmadas	46
8	Comunicaciones internas firmadas	74
Total		1,307

Fuente: Despacho Magistrado Ygnacio Pascual Camacho Hidalgo



[Handwritten signature]



Gestión Jurisdiccional
Decisiones Elaboradas por Presidencia
Período T-2 (abril-junio) 2024

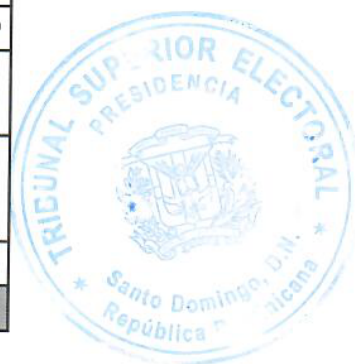
Núm.	Decisiones	Cantidad
1	Sentencias de Rectificación Actas del Estado Civil.	238
2	Sentencias de Cambio de Nombre	19
3	Recursos de Revisión contra Sentencias de Cambio de Nombre.	1
4	Contenciosas Electorales	28
Total		286

Fuente: Despacho Magistrado Ygnacio Pascual Camacho Hidalgo

Gestión Jurisdiccional
Cantidad de Decisiones Firmadas
Período T-2 (abril-junio) 2024

Núm.	Decisiones	Cantidad
1	Sentencias de Rectificación	1,193
2	Sentencias de Cambio de Nombre	89
3	Sentencias de Recursos de Revisión contra sentencia de rectificación	5
4	Sentencias de Recursos de Revisión contra Sentencia de Cambio de Nombre.	1
5	Sentencias contenciosas electorales	82
Total		1,370

Fuente: Despacho Magistrado Ygnacio Pascual Camacho Hidalgo



[Handwritten signature]

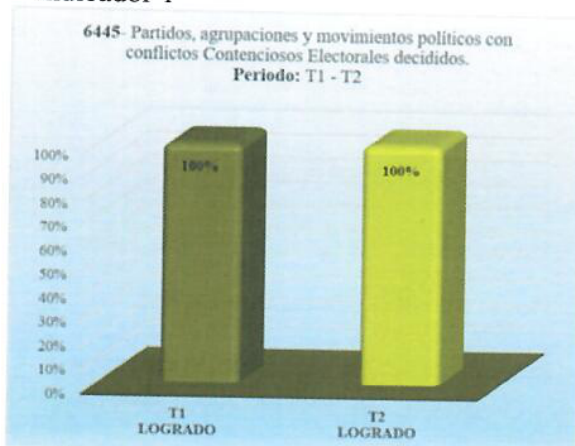


7. EJECUCIÓN METAS FÍSICAS FINANCIERAS PERÍODO: ABRIL-JUNIO 2024.

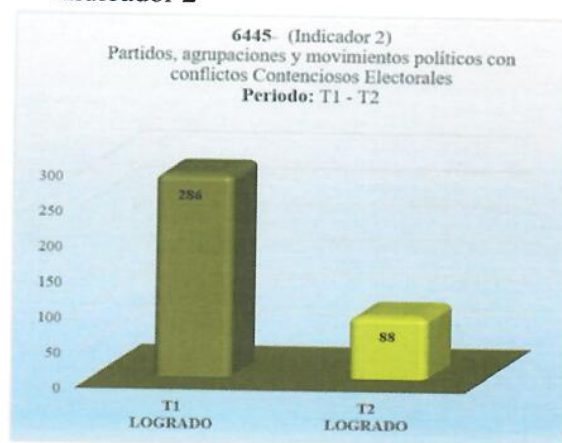
Reporte de la ejecución metas físicas financieras establecida en la estructura programática, reportada en la DIGEPRES en tiempo oportuno, resultado:

Producto 6445: Partidos, agrupaciones y movimientos políticos con conflictos contenciosos electorales decididos.

Indicador 1



Indicador 2



Fuente: Dirección de Planificación y Desarrollo, a partir de las informaciones de las áreas

Producto 6446: Ciudadanos acceden a servicios de rectificación de actas del estado civil

Indicador 1



Indicador 2



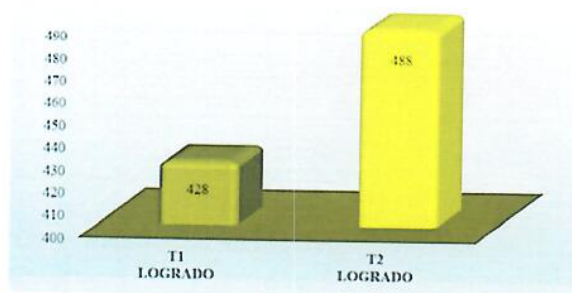
Fuente: Dirección de Planificación y Desarrollo, a partir de las informaciones de las áreas





Producto 6447: Actores del sistema electoral, sociedad civil y ciudadanos capacitados en la importancia de la justicia y derecho electoral.

6447- Actores del sistema electoral, sociedad civil y ciudadanos capacitados en la importancia de la justicia y derecho electoral.
Periodo: T1 - T2



Fuente: Dirección de Planificación y Desarrollo, a partir de las informaciones de las áreas

Producto 7881: Ciudadanos acceden a servicios de Cambio de Nombre en Actos del Estado Civil.



Fuente: Dirección de Planificación y Desarrollo, a partir de las informaciones de las áreas



Handwritten signature and initials.



8. INDICADORES DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Los procesos de Compras y Contrataciones del TSE para el período T-2 (abril-junio) 2024, ascendieron a un monto de RD\$14,157,632.17 (catorce millones ciento cincuenta y siete mil seiscientos treinta y dos pesos con 17/100), conforme las tablas siguientes:

Procesos Compras Bienes y Servicios Período T-2 (abril-junio) 2024

Modalidad	Cantidad	RDS
Bienes	25	\$ 7,381,074.56
Servicios	31	\$ 6,776,557.61
Total	56	\$14,157,632.17

Fuente: Departamento de Compras y Contrataciones



Procesos Adquisición de Bienes Período T-2 (abril-junio) 2024

Modalidad	Cantidad	RDS
Compras Directas	21	\$ 3,154,447.61
Compras Menores	3	\$ 933,748.59
Comparación de Precios	1	3292878.36
Total	25	\$7,381,074.56

Fuente: Departamento de Compras y Contrataciones

Procesos Adquisición de Servicios Período T-2 (abril-junio) 2024

Modalidad	Cantidad	RDS
Compras Directas	26	\$ 2,226,700.01
Compras Menores	5	\$ 4,549,857.60
Total	31	\$6,776,557.61

Fuente: Departamento de Compras y Contrataciones

En cuanto a los procesos realizados a las micro, pequeñas y medianas empresas (MIPYMES), a continuación, presentamos los resultados del periodo T-2 (abril-junio) 2024.

Procesos adjudicados a MIPYMES Período T-2 (abril-junio) 2024

Modalidad	RDS
Procesos MIPYMES	\$ 2,317,771.50
Procesos MIPYMES Mujer	\$ 808,855.84
Procesos total	\$ 14,157,632.17
% procesos MIPYMES	16%
% procesos MIPYMES Mujer	6%

Fuente: Departamento de Compras y Contrataciones



[Handwritten signatures]



9. ESTATUS ACTIVIDADES DEL TRIMESTRE.

En sentido general, se evaluaron un total de 326 actividades en el POA 2024 para el segundo trimestre, de estas, el 97% (316 actividades) fueron realizadas totalmente de manera eficiente y oportuna con relación a lo planificado, el 2% (06 actividades) fueron realizadas parcialmente presentando considerables niveles de ejecución y el restante 1% (04 actividades) no llegaron a completar lo programado, como se muestra en la siguiente tabla:

Resumen General de Evaluación POA 2024
Período T-2: abril-junio 2024

ESTATUS ACTIVIDADES DEL T-2	CANTIDAD	
Realizada totalmente o adecuada, eficiente y oportuna con relación a lo planificado.	316	
Realizada parcialmente.	06	
No realizada o de ejecución insuficiente con relación a lo planificado.	04	
Total	326	

Fuente: Dirección de Planificación y Desarrollo.



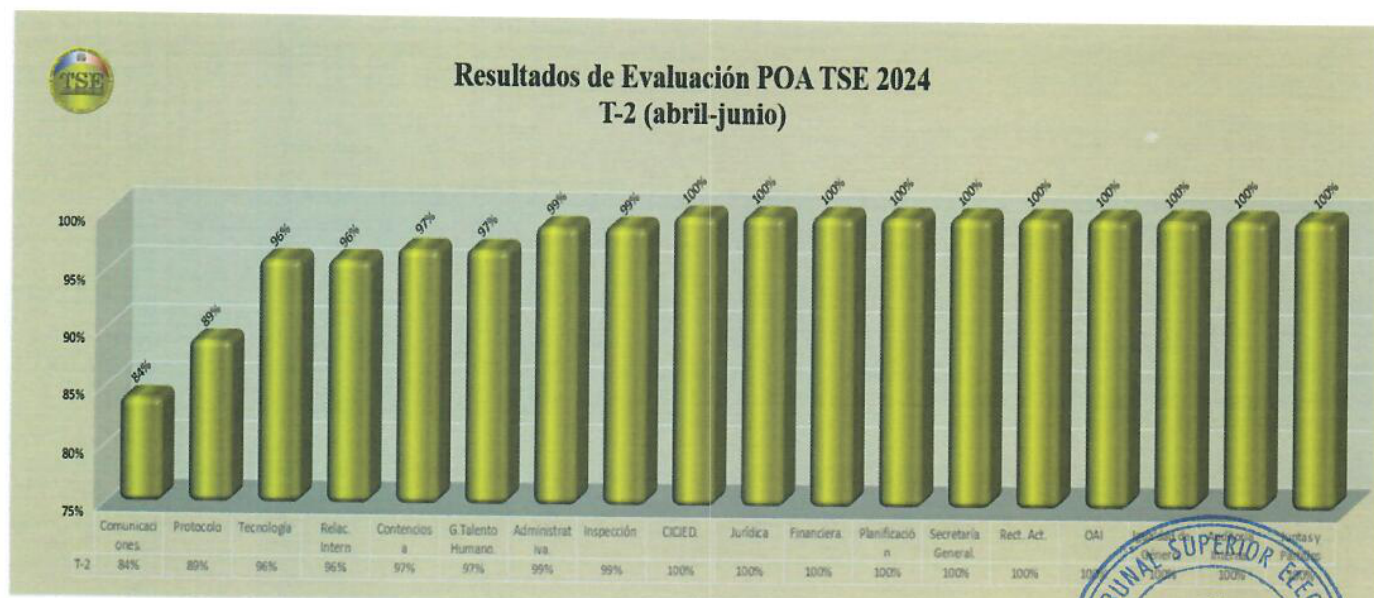




10. RESULTADOS POR ÁREAS POA TSE 2024 T-2 (abril-junio).

Núm.	Área Funcional	Evaluación	Cumplimiento
1	Secretaría General.	100%	😊
2	Dirección Planificación y Desarrollo.	100%	😊
3	Oficina de Acceso a la Información.	100%	😊
4	División de Igualdad de Género.	100%	😊
5	Dirección Auditoría Interna.	100%	😊
6	Dirección Jurídica .	100%	😊
7	Departamento de Relaciones Internacionales y Cooperación.	96%	😊
8	Dirección de Comunicaciones.	84%	😊
9	Departamento de Protocolo	89%	😊

Núm.	Área Funcional	Evaluación	Cumplimiento
10	Dirección Tecnología de la Información.	96%	😊
11	Dirección Gestión Talento Humano.	97%	😊
12	Dirección Administrativa.	99%	😊
13	Dirección Financiera.	100%	😊
14	Dirección Rectificación de Actas del Estado Civil.	100%	😊
15	Centro de Investigación en Justicia Electoral y Democracia (CICJED).	100%	😊
16	Dirección Contenciosa Electoral.	97%	😊
17	Dirección de Inspección	99%	😊
18	Departamento Juntas y Partidos Políticos.	100%	😊



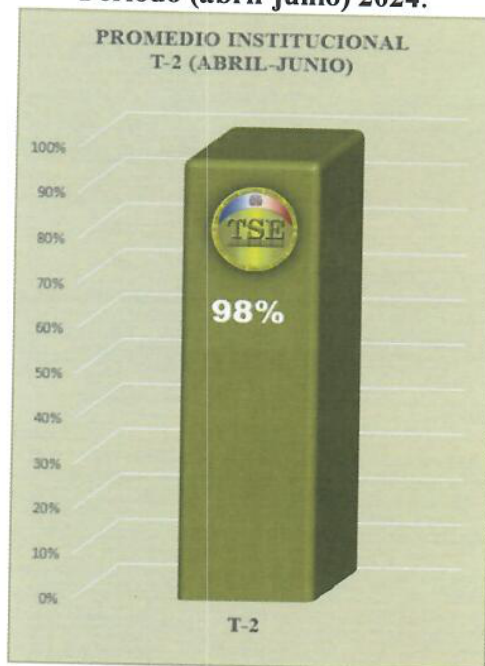
Fuente: Dirección de Planificación y Desarrollo.



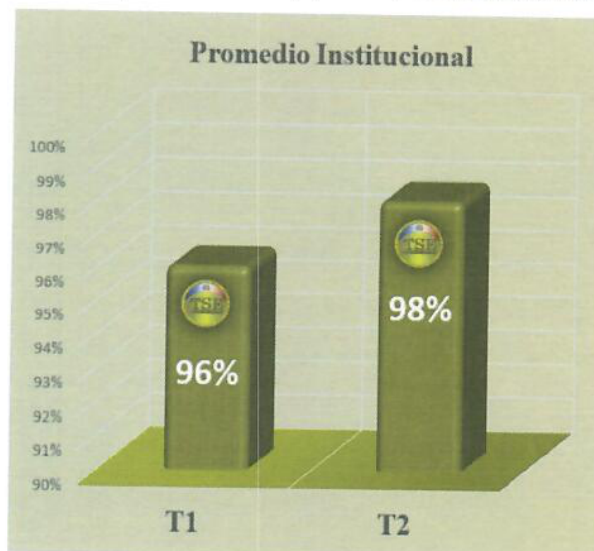


11. PROMEDIO INSTITUCIONAL EVALUACIÓN POA 2024.

Promedio Institucional Período (abril-junio) 2024.



Promedio Institucional Período T-1 (enero-marzo) y T-2 (abril-junio) 2024.



[Handwritten signatures]

Fuente: Dirección de Planificación y Desarrollo.



12. PRINCIPALES LOGROS DEL TRIMESTRE.

Núm	ACTIVIDAD	Cantidad
1	Audiencias Públicas	138
2	Celebración de sesiones de Pleno	52
3	Decisiones contenciosas emitidas	89
4	Sentencias emitidas	1,399
5	Decisiones de rectificación de Actas del Estado Civil emitidas.	1,216
6	Ciudadanos Impactados por decisiones de rectificación de Actas del Estado Civil emitidas.	1,793
7	Decisiones de Cambio de Nombre de actos del estado civil emitidas.	89
8	Informes de inspección realizados	475
9	Participación de los Magistrados en actos y actividades oficiales Nacionales e Internacionales	38
10	Inicio diplomado virtual Justicia Electoral	1
11	Personas capacitadas en derecho y justicia electoral.	488
12	Capacitaciones dirigidas a los miembros, suplentes y brigadistas del Comité SSO del TSE	2
13	Puntuación Normas Básicas de Control Interno (NOBACI)	90.41%

Fuente: Despachos de Magistrados / Informe Áreas



[Handwritten signature]



Informe monitoreo y evaluación
Período T-2 (abril-junio)
POA TSE 2024.

Aprobado por:
Ygnacio Pascual Camacho Hidalgo
Juez Presidente



Elaborado por:
Yuberquis Genao
Directora de Planificación y Desarrollo

